

СОГЛАШЕНИЕ № 2 от 26.02.2013г.

**О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В СОГЛАШЕНИЕ №6/21-ДСО
от 28 декабря 2011г. ПО ЗАЩИТЕ ТРУДОВЫХ, СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИХ
ПРАВ РАБОТНИКОВ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДА ИВАНОВА на 2011 - 2014г. С ПРОТОКОЛОМ РАЗНОГЛАСИЙ**

1. Пункт 1.9.3. считать утратившим силу.

2. Пункт 2.1.4 изложить в следующей редакции:

«2.1.4. Предоставляет Профсоюзу по его запросам информацию о численности и составе работников, системах оплаты труда, размерах средней заработной платы по категориям персонала, в том числе основного персонала по видам экономической деятельности, средствах, централизуемых по учреждениям для установления их руководителям выплат стимулирующего характера, а также средств, направляемых на премирование коллективов, и иных показателях заработной платы, объеме задолженности по выплате заработной платы, показателях по условиям и охране труда, планировании и проведении мероприятий по массовому сокращению численности (штатов) работников, принятых государственными органами решениях по финансовому обеспечению отдельных направлений в сфере деятельности и другую необходимую информацию по социально-трудовым вопросам.».

3. Пункт 3.1.2. изложить в следующей редакции:

«3.1.2. Способствовать обеспечению реализации права участия представителей выборного органа первичной профсоюзной организации в работе органов самоуправления образовательных учреждений (управляющий совет, комиссия по тарификации, комиссия по распределению стимулирующих выплат, комиссия по охране труда, комиссия по расследованию несчастных случаев и др.)».

4. Раздел «Трудовые отношения» дополнить пунктом 4.3.7 следующего содержания:

«4.3.7. Предусматривают в коллективных договорах меры по материальной поддержке семей, оказавшихся в трудной жизненной ситуации, беременных женщин и других категорий работников, а также в случае рождения ребенка.».

5. Пункт 6.2.4. изложить в следующей редакции:

« 6.2.4. Переработка рабочего времени всех работников образовательных учреждений, в том числе воспитателей, младших воспитателей вследствие неявки сменяющего работника или родителей, а также работа в детских пришкольных лагерях, осуществляемая по инициативе работодателя за пределами рабочего времени, установленного графиками работ, является сверхурочной работой.».

Сверхурочная работа оплачивается за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере. Конкретные размеры оплаты за сверхурочную работу определяются коллективным договором или трудовым договором.».

6. Дополнить раздел «Оплата труда и нормы труда» пунктом 6.2.5 следующего содержания:

«6.2.5. Положение об оплате труда работников учреждения, утверждаемое в порядке, установленном трудовым законодательством для принятия локальных нормативных актов, является приложением к коллективному договору.»

7. Пункт 6.4.9 изложить в следующей редакции:

«6.4.9. Закрепляет в коллективных договорах учреждений:

- порядок оплаты работы в нерабочие праздничные дни;
- размеры выплат компенсационного характера (в т.ч. за работу на тяжелых работах, работах с вредными и опасными условиями труда);
- порядок определения выплат стимулирующего характера и критерии их установления.».

8. Пункт 7.3.3. изложить в следующей редакции:
«7.3.3. Предоставлять работникам учреждений оплачиваемые кратковременные отпуска
- бракосочетание самого работника – не менее 3 рабочих дней;
- бракосочетание детей – не менее 1 рабочего дня;
- рождение ребенка - не менее 1 рабочего дня;
- смерть родителей, супруга, супруги, детей, брата, сестры - не менее 3 рабочих дней;
- имеющим ребенка-инвалида в возрасте до восемнадцати лет - не менее 2 рабочих дней в удобное для работника время
- председателям первичных организаций профсоюза - не менее 4 рабочих дней в году;
- работникам учреждений образования, не пропустившим ни одного рабочего дня по болезни, не имеющим дисциплинарных взысканий и замечаний по работе в течение учебного года - не менее 2 рабочих дней.
- уполномоченным и внештатным инспекторам профсоюза по охране труда – не менее 2 рабочих дней в год;
- 1 сентября родителям в случае поступления ребенка на учебу в первый класс общеобразовательного учебного заведения;

В коллективном договоре определяется конкретная продолжительность таких отпусков, а также с учетом финансовых возможностей могут устанавливаться дополнительные отпуска для работников, порядок и условия их предоставления.».

9. Пункт 7.3.4. считать утратившим силу.

10. Пункт 8.2.23. изложить в следующей редакции:

«8.2.23. Финансирует проведение аттестации рабочих мест по условиям труда в соответствии с графиком не реже одного раза в пять лет».

11. Пункт 10.2.4. дополнить абзацем следующего содержания:

«– безвозмездно предоставлять имеющиеся транспортные средства.

Стороны рекомендуют обеспечить компенсацию транспортных расходов уполномоченным лицам по охране труда и председателям первичных профсоюзных организаций при поездках, связанных с выполнением своих обязанностей».

12. Пункты 10.3.4. и 10.3.5 изложить в следующей редакции:

«10.3.4. Оплата труда председателя первичной профсоюзной организации производится за счёт работодателя и закрепляется в коллективных договорах в размере не менее 10% от минимального размера оплаты труда, установленного законодательством.

10.3.5. Предусматривают стимулирующие выплаты уполномоченным и внештатным инспекторам профсоюза по охране труда за участие в общественном управлении учреждением, но не менее 5% от минимального размера оплаты труда, установленного законодательством».

Приложение - Протокол разногласий к соглашению №2 от 26.02.13г. о внесении изменений и дополнений в соглашение № 6/21-ДСО от 28.12.2011 по защите трудовых, социально-экономических прав работников муниципальных учреждений образования города Иванова на 2011 – 2014гг.

Начальник управления образования
Администрации города Иванова

Председатель Ивановской городской
организации профсоюза работников
народного образования и науки РФ

_____ Е.А. Юферова

_____ В.Ю. Зеленина

Юридический адрес:
153000 г.Иваново
пл. Революции, д.6
тел. 30-86-52
e-mail: office@ivedu.ru.

Юридический адрес:
153002 г.Иваново,
пр. Ленина, д. 92, к. 60
тел. 30-03-54
e-mail: gkprof37@mail.ru